

電子申請システム（LoGoフォーム）による申込方法

職員採用試験の受験申込みをインターネットにより行う場合は、電子申請システム（LoGoフォーム）から、必要事項を入力するだけで受験申込みができ、受付期間内であれば、いつでも、どこからでも申込みができます。

1. 注意事項

- ①ご使用の機種やインターネットの環境によって利用できない場合がありますので、その場合は郵便等により申込みを行ってください。（プリンターが使用できない方は利用できません。）
- ②申込み受付期間中に正常に到達したものを受け付けます。予期せぬ機器停止や通信障害などによるトラブルについては、責任を負いかねます。余裕をもって申し込んでください。
- ③受験申込みにあたっては、電子申請システム（LoGoフォーム）アカウント登録が必要となりますので、「新規アカウント登録」画面から登録を行います。
※アカウント登録を行っただけでは申込みは完了しませんので、必ず、試験の申込みを行ってください。（既にアカウント登録をされている方は、そのまま申込み手続きを行ってください。）
- ④アカウント登録には、利用者名やメールアドレス等の入力が必要となります。
※取得した「ログインID」及び「パスワード」は、手続きの際に必要となりますので、メモするなど、必ず忘れないようにしておいてください。
- ⑤申込みには、デジタルカメラやスマートフォン等のデジタル写真が撮影できる機器が必要です。
- ⑥受験者本人のデジタル写真のデータが必要となります。電子申請システム（LoGoフォーム）内の貼付エリアに納まるよう画像データの縦横のサイズを編集し、貼り付けてください。

2. 申込期間

令和7年9月22日（月）午前8時30分～令和7年10月24日（金）午後5時15分

3. 申込方法

- ①美里町ホームページ等から電子申請システム（LoGoフォーム）にアクセスしてください。
- ②受験案内の記載内容等を確認し、入力フォームに沿って申込内容を入力してください。
- ③入力した内容に誤りがないことを確認したうえで、送信してください。
- ④送信した後、送信完了の画面となります。入力した内容を印刷したい場合は、「入力内容を印刷する」をクリックし、印刷してください。
- ⑤受付及び内容確認後、1週間程度で受付結果が電子メールで送られます。
確認の結果、申込内容に不備等があった場合は、「不受理」となる場合があります。「不受理」である旨の電子メールが届いたら、内容を確認のうえ、再度申込みしてください。

4. 受験票・写真票

電子申請システム（LoGoフォーム）での申込内容を確認のうえ、「受理」となった場合は、後日、受験票及び写真票を郵送します。試験当日は、必ず送付された受験票・写真票をご持参ください。

（注）令和7年10月31日（金）までに受付結果が届かない場合は申し出てください。