

## 質問回答書

美里町ふるさと納税一括代行業務についての質問について、次のとおり回答します。

No	該当資料名	頁	質問事項	回答
1	実施要領	2	【9.審査結果の通知と契約】 「選定委員会の採点合計が最も高かった事業者を最優秀提案者(受託候補者)とし」とございますが、最優秀提案者の決定は第一次審査と第二次審査の結果の積算でのご判断になりますでしょうか。	最優秀提案者の決定は、第二次審査の点数により行います。 第一次審査は、第二次審査（プレゼンテーション）へ進む上位5社を選定するために実施するものであり、参加表明者が6社に満たない場合は実施しないことがあります。
2	実施要領	1	【提出書類】 押印が必要な様式への押印は、電子印でもよろしいでしょうか。	差し支えありません。 (ただし、契約締結時には実印での対応をお願いする場合があります。)
3	実施要領	2	【提出書類】 提出物において、以下は原本必須でしょうか。 それとも写しでも問題ないでしょうか。 ・登記簿謄本 ・納税証明書	プロポーザル参加申込および企画提案の段階では「写し（コピー）」の提出で差し支えありません。 ただし、受託候補者として選定された際には「原本」の提出を求めます。
4	実施要領	2	【6.企画提案書で提案を求める事項(提案課題)】 (寄附見込み) 現時点の令和7年の見込み寄附額をご教示ください。	現時点での令和7年度の最終寄附見込額は、約1億円を見込んでいます。
5	実施要領	2	【6.企画提案書で提案を求める事項(提案課題)】 (寄附目標) 令和8～10年度の目標寄附額がございましたらご教示ください。	各年度の具体的な目標金額につきましては、現時点での回答を差し控えさせていただきますが、基本的には毎年度、前年度実績を上回る寄附額の確保を目標としております。 なお、令和10年度において寄附額5億円の達成を目指しております。
6	実施要領	2	【6.企画提案書で提案を求める事項(提案課題)】 (ポータルサイト別寄附金額) 令和5年度を含む過去2年間を対象とした、ポータルサイトごとの寄附額をご教示ください。	令和5年度を含む過去2年間を対象とした、ポータルサイトごとの寄附額は以下のとおり  【R5年度】 ①楽天 17,914,000円 ②ふるさとチョイス 16,058,000円 ③さとふる 11,700,000円 ④ふるなび 1,268,000円 ⑤ANA 343,000円 ⑥JR東日本 211,000円 ⑦JALふるさと納税 1,410,000円 ⑧ふるさと納税百選 1,278,000円 ⑨マイナビ 5,869,000円  【R6年度】 ①楽天 36,149,000円 ②ふるさとチョイス 16,938,000円 ③Amazonふるさと納税 0円 ④さとふる 6,371,000円 ⑤ふるなび 609,000円 ⑥ANA 834,000円 ⑦JALふるさと納税 997,000円 ⑧JR東日本 107,000円 ⑨マイナビ 430,000円 ⑩ふるさと納税百選 1,175,000円
7	実施要領	2	【6.企画提案書で提案を求める事項(提案課題)】 (事業者ランキング) 実施方針とその実現性を検討するにあたり、令和6年度を対象とした、事業者様ごとに寄附額の内訳をご教示ください。  【提示希望項目】 ・事業者様毎の全ポータル累計、各ポータル毎の年度 別寄附額と年度寄附総額に占めるシェア率  ご回答例) 【令和6年度】 ■全ポータル累計 1位 A事業者 1億円（シェア率：20%） 2位 B事業者 0.5億円（シェア率：10%） ※以下10位まで同様 ■チョイス（パートナーサイト含む） 1位 A事業者 0.5億円（シェア率：40%） ※以下10位まで同様 ■楽天 1位 A事業者 0.3億円（シェア率：35%） ※以下10位まで同様	本質問に対する回答につきましては、企業の営利活動に関する情報を含むため、守秘義務の観点から回答は差し控えさせていただきます。

8	実施要領	2	<p><b>【6.企画提案書で提案を求める事項(提案課題)】</b></p> <p>(返礼品ランキング)</p> <p>実施方針とその実現性を検討するにあたり、令和6年を対象とした、返礼品の寄附額TOP10ランキングをご教示ください。</p> <p><b>【提示希望項目】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>返礼品毎の全ポータル累計、各ポータル毎の年度 別寄附額と年度寄附総額に占めるシェア率</li> <li>※返礼品名称はチョイス掲載名称をお願いします。</li> </ul> <p>ご回答例)</p> <p><b>【令和6年度】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>■全ポータル累計</b></li> <li>1位 A返礼品 0.8億円（シェア率：15%）</li> <li>2位 B返礼品 0.5億円（シェア率：10%）</li> </ul> <p>※以下10位まで同様</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>■チョイス（パートナーサイトを含む）</b></li> <li>1位 A返礼品 0.3億円（シェア率：20%）</li> </ul> <p>※以下10位まで同様</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>■楽天</b></li> <li>1位 A返礼品 0.2億円（シェア率：20%）</li> </ul> <p>※以下10位まで同様</p>	本質問に対する回答につきましては、企業の営利活動に関する情報を含むため、守秘義務の観点から回答は差し控えさせていただきます。																				
9	実施要領	2	<p><b>【6.企画提案書で提案を求める事項(提案課題)】</b></p> <p>(ジャンル別寄附実績)</p> <p>実施方針とその実現性を検討するにあたり、令和6年を対象とした、ジャンル別の寄附額をご教示ください。</p>	<p>令和6年の実績につきまして、ジャンル別の寄附額（金額）の公表は差し控えさせていただきたく存じます。何卒ご容赦ください。</p> <p>なお、参考情報として「ジャンル別の寄附件数割合」は以下のとおりです。</p> <table> <tbody> <tr><td>○肉類</td><td>74.07%</td></tr> <tr><td>○雑貨・日用品</td><td>11.84%</td></tr> <tr><td>○魚介類</td><td>6.29%</td></tr> <tr><td>○果物</td><td>2.61%</td></tr> <tr><td>○米・穀物</td><td>2.12%</td></tr> <tr><td>○酒・飲料</td><td>1.23%</td></tr> <tr><td>○チケット・体験</td><td>0.80%</td></tr> <tr><td>○野菜</td><td>0.34%</td></tr> <tr><td>○菓子・スイーツ</td><td>0.34%</td></tr> <tr><td>○その他</td><td>0.37%</td></tr> </tbody> </table>	○肉類	74.07%	○雑貨・日用品	11.84%	○魚介類	6.29%	○果物	2.61%	○米・穀物	2.12%	○酒・飲料	1.23%	○チケット・体験	0.80%	○野菜	0.34%	○菓子・スイーツ	0.34%	○その他	0.37%
○肉類	74.07%																							
○雑貨・日用品	11.84%																							
○魚介類	6.29%																							
○果物	2.61%																							
○米・穀物	2.12%																							
○酒・飲料	1.23%																							
○チケット・体験	0.80%																							
○野菜	0.34%																							
○菓子・スイーツ	0.34%																							
○その他	0.37%																							
10	実施要領	2	<p><b>【6.企画提案書で提案を求める事項(提案課題)】</b></p> <p>令和4～5年にかけて寄附額が大幅に伸長していますが、要因をご教示ください。</p>	令和4～5年にかけて現行の中間事業者による管理体制の刷新が行われました。 事業者が実務を通じてノウハウを蓄積し、主体的に販売促進や返礼品開拓等の運用を行ったことが主な要因と考えています。																				
11	仕様書	1	<p><b>【5.業務の仕様】</b></p> <p>現在導入されているポータルサイトの導入時期をご教示下さい。</p>	<p>現在導入している各ポータルサイトの導入時期は以下の通りです。</p> <p>平成29年：ふるさとチョイス 令和2年：さとふる、楽天ふるさと納税 令和5年：ふるなび、JALふるさと納税、ANAのふるさと納税、JRE MALL マイナビふるさと納税、ふるさと納税百選 令和6年：Amazonふるさと納税</p>																				
12	仕様書	1	<p><b>【5.業務の仕様 (2)】</b></p> <p>さとふるについて受託者の業務範囲は寄附情報の取り込みのみとなりますでしょうか。</p>	現在の運用において、さとふるに関しては寄附情報の取り込み及び配送管理データの連携のみを想定しています。																				
13	仕様書	1	<p><b>【5.業務の仕様 (3)】</b></p> <p>現在契約されている返礼品配送会社と60サイズ関東までの常温、クールの運賃をご教示下さい。</p>	現在の配送契約の内容（契約先および運賃単価）につきましては、契約上の守秘義務等の観点から、回答は差し控えさせていただきます。																				
14	仕様書	1	<p><b>【5.業務の仕様 (3)】</b></p> <p>引継ぎ時点での未配送分の返礼品の発送は既存の事業者様でご対応頂けますでしょうか。</p>	引継ぎ期間（5月末まで想定）は既存事業者が対応し、本格運用開始となる6月以降は新規事業者様にてご対応いただくことを想定しています。																				
15	仕様書	2	<p><b>【5.業務の仕様 (4)】</b></p> <p>R6年度のワンストップ特例申請の紙とオンラインでの受付件数をご教示ください。</p>	R6年度実績：紙申請 387件、オンライン 1,018件																				
16	仕様書	2	<p><b>【5.業務の仕様 (4)】</b></p> <p>「寄附金受領証明書及びワンストップ特例申請書等の作成・発送」に要する費用は、業務委託料とは別に実費にてご負担いただく事は可能でしょうか。</p> <p>また、上記質問の回答により「受付」業務も委託に含まれる場合は、同様にご負担頂く事は可能でしょうか。</p>	<p>①「寄附金受領証明書及びワンストップ特例申請書等の作成・発送」に要する郵送費等の実費につきましては、業務委託料とは別に本町が負担（実費精算）いたします。</p> <p>ただし、これらは経費に係る50%ルールの対象となるため、同ルールの範囲内で適切に管理していく必要があります。</p> <p>②また、上記質問にある「受付」業務（申請書の開封、入力、審査事務等）に係る費用につきましては、業務委託料に含めてご提案ください。</p>																				
17	仕様書	2	<p><b>【5.業務の仕様 (4)②】</b></p> <p>現時点で実施されている「オンラインワンストップ特例申請の利用を促進する方策」がございましたらご教示ください。</p>	現状は、受付時のメールによるオンラインワンストップの案内、寄附申し込み時にワンストップ特例申請書の送付を希望された方への、封書による申請書の送付、それ以外の方につきましては、オンラインワンストップ申請の案内を記載したハガキ形式の寄附金受領証明書を送付しております。																				
18	仕様書	2	<p><b>【5.業務の仕様 (6)】</b></p> <p>現状の経費率の管理は寄附ベースと請求ベースのいずれで管理されておられますでしょうか。また、現状が請求ベースの場合、今後寄附ベースに変更する検討は可能でしょうか。</p>	現状、寄附ベースおよび請求ベースの双方にて管理を行っております。そのため、今後につきましても寄附ベースでの管理（経費率の算出等）は継続して実施可能です。																				

19	仕様書	2	<p><b>【5.業務の仕様 (7)】</b> 現在登録されている返礼品の地場産品基準の類型ごとの比率をご教示下さい。</p> <p>回答例) 類型1号：○○% 類型2号：○○%</p> <p>以下、全類型同様</p>	<p>現在登録されている返礼品の地場産品基準の類型ごとの比率は、以下のとおりです。</p> <p>類型1号：17.31% 類型2号：0.16% 類型3号：17.95% 類型4号：0.16% 類型5号：1.76% 類型6号：0.80% 類型7号：7.37% 類型8号ハ：54.33% 類型99号：0.16%</p>
20	仕様書	2	<p><b>【5.業務の仕様 (8)】</b> R6年度、及びR7年度に実施されたプロモーションをご教示下さい。</p> <p>回答例)            ①            実績年月：令和6年度8～12月            実施内容：楽天RPP広告            予算：100万円            ROAS：1,000%            対象返礼品：魚介（具体的な返礼品名をご教示下さい）              ②            実施年月：令和6年度4～8月            実施内容：レビューキャンペーン            予算：20万円            獲得レビュー：100件            対象返礼品：肉（具体的な返礼品名をご教示下さい）              ※他にも実施された広告・プロモーションがございましたら、ご記載ください。         </p>	<p><b>【令和6年度】</b> 楽天RPP広告や各ポータルサイト内の特集枠活用など、Web広告を中心とした集客を行いました。</p> <p><b>【令和7年度】</b> 楽天RPP広告や各ポータルサイト内の特集枠活用など、Web広告に加え、シティプロモーションの一環として、芸人のヒロシ氏が出演する番組内でふるさと納税の返礼品を紹介するなど、その魅力が広く伝わるよう情報発信に注力いたしました。</p> <p>なお、各施策の費用詳細につきましては公表をご容赦願います。</p>
21	仕様書	3	<p><b>【5.業務の仕様 (10)②】</b> 現行の中間事業者との引継ぎにおいて、返礼品ページ、レビュー、各種画像等のコンテンツは引継ぎ可能でしょうか。</p>	本町が権利を有する画像データやテキスト等は提供可能です。 ただし、各ポータルサイトが独自で作成した制作物（特集ページのバナー画像等）などにつきましては、権利関係上、引き継ぎができませんのでご了承ください。
22	仕様書	3	<p><b>【8.成果物の権利帰属】</b> 契約終了後における権利は受託者にお戻し頂く事は可能でしょうか。</p>	本業務において作成された成果物（商品画像、紹介文等）の著作権は、仕様書のとおり原則として本町に帰属することを想定していますが、ご提案内容、条件等をふまえて判断させていただきます。
23	仕様書	5	<p><b>8. 成果物の権利帰属</b> 成果物に関する一切の権利は、本町に帰属するものとする。 とありますが、成果物の全面的な権利帰属は想定しておらず当社が企画制作するコンテンツは当社に帰属します。 また、第三者への著作人格権を行使しないことも同様に当社に帰属する制作物の二次利用に統制ができないことから許諾しかねます。 町より提供を受けた素材の返却、各種報告書などの提出物は町に帰属しますが、当社に帰属するものは本仕様の対象外としてよろしいでしょうか。</p>	
24	実施要領	2	<p>5.提出書類 (2) 業務実績調書 契約書の写し等は契約書添付が必須となりますでしょうか。当該自治体への承諾が得られない場合には実績一覧を別の書類で代替する方法でも可能でしょうか。</p>	契約書の写しの提出が困難な場合は、当該自治体が発行する「業務履行証明書」や、実績が確認できる書類の提出でも可とします。 なお、契約書の写しをご提出いただく場合において、守秘義務等の観点から支障のある箇所（契約金額等）については、黒塗り（マスキング）処理を行った状態での提出でも差し支えありません。
25	実施要領	2	<p>5.提出書類 (5) 納税証明書及び(8) 登記事項証明書は原本になりますでしょうか。写しの提出も可能でしょうか。</p>	提出時は写し（コピー）で構いません。ただし、契約締結時には原本の確認を求める場合があります。
26	仕様書	-	令和7年度の全体寄付額見込み及び委託期間の寄付額目標額をご教示下さい。	No4、No5をご参照ください。
27	仕様書	3	<p><b>(6) 寄附金の募集に要する経費の管理に関する業務【最重要・絶対遵守事項】</b> ①当該年度に本町が受領した寄附金の総額の50%を超えないよう、常に管理すること。</p> <p>とありますが、経費の管理業務は本来的に自治体が主体的に管理判断すべき事項であると考えるため、自治体以外の第三者が管理責任を負うことはできないと考えています。そのため本項目に関しては町が経費管理を行うこと、そのための判断材料を当社が把握可能な範囲の情報を提供すること、を前提として提案することとなりますますがよろしいでしょうか。</p>	最終的な管理責任は本町にありますが、日々の運用においては双方で綿密にコミュニケーションを図り、共通認識のもとで適正な経費管理を行いたいと考えております。 そのため、貴社が持つノウハウを活かした、円滑な連携体制や情報共有の手法について積極的なご提案をお願いいたします。
28	仕様書	3	<p><b>(6) 寄附金の募集に要する経費の管理に関する業務【最重要・絶対遵守事項】</b> ③受託者は、本町が運営する全ポータルサイトにかかる経費の執行状況（項目別経費、寄附総額に対する経費率等）をリアルタイムで確認できる体制を構築し、常に最新の情報を提供すること。</p> <p>とありますが、経費管理およびその執行状況は自治体が管理責任を負うものと考えるため、経費の執行状況を包括的に監視できる体制を当社にて構築すべきものではないと考えます。そのため本項目に関しては町が構築する体制に参画し、その求めに応じて当社が把握可能な範囲の情報を必要に応じて提供すること、を前提として提案することとなりますますがよろしいでしょうか。</p>	貴社が把握可能な範囲の情報を必要に応じてご提供いただくという前提でご提案いただいて差し支えありません。

29	仕様書	4	7. 報告および検査 (1)報告書には以下の項目を含めること ・経費執行状況（項目別経費、寄附総額に対する経費率、5割ルール遵守状況） とありますが、経費の執行状況は自治体が管理すべき事項であり、同様に5割ルールの遵守状況は自治体の法令遵守事項であると考えております。そのため5割ルール遵守状況は当社が把握可能な範囲での遵守状況と考えてよろしいでしょうか。	貴見のとおりです。 5割ルールの遵守状況については、貴社が管理可能な範囲（委託料、配達費、返礼品調達費等）における正確な実行状況の共有を求める その上で、経費超過を防ぐためのアラート機能やレポート体制など、貴社における 管理・報告の仕組みについて、より良いご提案があればぜひご提示ください。
30	実施要領	2-3	企画提案書の提出期限について、実施要領の「5 プロポーザル審査に係るスケジュール」の(5) (2ページ) では「令和8年1月30日（金）」と記載されていますが、「7 提出書類」の項目 (3ページ) では「令和8年1月27日（火）」と記載されており、日付と曜日が異なっております。 正しい提出期限をご教示ください。	記載に誤りがございました。正しくは「令和8年1月30日（金）」となります。お詫びして訂正いたします。
31	実施要領	2	共同企業体（コンソーシアム）での参加および提出書類について、単独法人ではなく、複数社による共同企業体（コンソーシアム）として参加することは可能でしょうか。 参加可能な場合、提出書類（参加申込書、納税証明書、決算報告書等）について、代表企業だけでなく構成員企業も含め、それぞれどの書類の提出が必要となるかご教示ください。	可能です。その場合、代表企業を定めた上で、構成員全ての必要書類および共同企業体協定書（写）等を提出してください。
32	仕様書	1	初期費用およびシステム移行費用について、「4. 委託料 (2) 準備期間の費用」に「一切の費用は受託者の負担とする」とありますが、現在利用されているシステム（ふるさと納税do）からのデータ移行に関して、現行事業者に対してデータ抽出費用等が発生した場合、その費用も受託者負担となりますでしょうか。	原則として、初期費用及び移行費用についても委託料の範囲内（受託者負担）と想定しております。
33	仕様書	2	配達費用の実費精算について、「6. 業務委託料および支払い (1) ③送料」について、「返礼品の配達に要した実費」とありますが、これは運送会社からの請求額をそのまま町へ請求する形でしょうか、あるいは梱包資材費や梱包作業費を含んだ金額を「送料」として計上することは可能でしょうか。	「送料」は運送事業者への支払実費を指します。梱包資材費や作業費は、返礼品代金または業務委託料（配達管理費等）に含めて提案してください。
34	仕様書	2	コールセンターの対応時間について、仕様書「5. 業務の仕様 (5) ①」においてコールセンターの設置が求められていますが、具体的な開設日時（平日のみか土日祝も含むか、対応時間帯など）の要件はありますでしょうか。貴町の想定される稼働条件をご教示ください。	コールセンターの稼働要件につきまして、通常期は「月曜日から金曜日の9時00分から17時00分」を想定しております。 ただし、年末年始（12月29日から翌年1月3日）につきましては、本町の閉店期間にあたりますが、年間で最も多くの問い合わせが発生することが予想されます。 つきましては、当該期間におけるサポート体制（稼働日時の設定等）を含め、寄附者の利便性を十分に考慮した上でのご提案をお願いいたします。
35	仕様書	2	【5.業務の仕様 (8)】 プロモーションの実施に要した費用は業務委託料とは別に実費にてご負担いただく事は可能でしょうか。	本町では、提示している委託料（上限8%）について、業務遂行に必要な経費を包括した料率として想定しております。 具体的には、委託料の中で「配達に関するオプションやポータルサイトのオプション機能（約0.5%相当）」および「広告宣伝・プロモーションに係る経費（約1.5%相当）」を見込んでおり、原則として、これらを含めた範囲内での業務実施（提案）をお願いいたします。
36	仕様書	2	【5.業務の仕様 (9)(10)】 貴町と協議の上で実施が決まった施策に要する費用については、業務委託料とは別に都度見積を実施し実費にてご負担頂く事は可能でしょうか。	なお、これらの経費について「実費精算（委託料外）」での契約を希望される場合は、経費率（5割ルール）の遵守が必要となるため、「実費負担分」と「委託料」の合計が適正な経費範囲内に収まるよう、委託料を引き下げた形でのご提案をお願いいたします。その際は、実費と委託料の区分および内訳等のシミュレーションを併せてご提示ください。
37	仕様書	1	取材・撮影費用の負担区分について、仕様書「5. 業務の仕様 (1) ③」に「訴求力の高い写真や動画、ストーリー性のある説明文等を活用」とありますが、返礼品の新規登録やプラッシュアップに伴う「商品撮影」「動画制作」「現地取材（ライティング）」にかかる費用は、業務委託料（8%）に含まれるものと解釈してよろしいでしょうか。あるいは、プロモーション経費として別途実費精算（または町予算での執行）が可能でしょうか。	
38	仕様書	2	広告宣伝費等の予算措置について、仕様書「5. 業務の仕様 (8)」においてプロモーション戦略の実施が求められています。ポータルサイト内の有料広告枠の購入や、インフルエンサーへの謝礼などの「実費」が発生する広告宣伝費は、業務委託料（8%）の中から捻出する必要があるのでしょうか、それとも別途予算が確保される（または寄附額に対する一定割合を広告費として充当する）想定でしょうか。	
39	仕様書	3	【6.業務委託料および支払い (1)③】 配送効率化を目的としたサービス（例：ヤマト運輸のweb出荷サービス）に要する費用は送料と考えてよろしいでしょうか。	
40	仕様書	3	【6.業務委託料および支払い】 楽天ポータルサイトの一括登録に係るオプション機能に要する費用は業務委託料とは別に実費にてご負担いただく事は可能でしょうか。	
41	仕様書	1	委託料率（上限8%）に含まれる経費の範囲について、「4. 委託料」において、委託料率の上限は8%とされていますが、この中には「ポータルサイト利用料（プラットフォーム手数料）」および「寄附に伴う決済手数料（クレジットカード手数料等）」は含まれますでしょうか。これらは別途、町が直接負担（または実費精算）する経費という理解でよろしいでしょうか。	