

令和8年度採用 美里町会計年度任用職員募集要項

熊本県美里町

1 募集職種及び採用予定人数

職種	会計年度任用職員（一般事務）
任用予定人数	1人程度
職務内容	地域公共交通コールセンター業務、パソコンでのデータ処理、書類作成など

2 勤務条件

任用期間	令和8年10月1日 から 令和9年3月31日 まで ※ただし、勤務評価等により再度の任用を行う可能性があります。
勤務場所	美里町役場美しい里創生課
勤務時間	1週間当たり30時間
休日	土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び12月29日から翌年1月3日
報酬	月額 151,587～174,658円 ※経験年数により上記の範囲で決定します。 ※上記金額は、給与改定等により採用時に変更される可能性があります。
諸手当	通勤手当、期末手当、勤勉手当（支給要件有）
社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険適用（加入要件有）
公務災害	補償制度有
休暇	年次有給休暇、特別休暇（夏季休暇等）ほか（取得要件有）

3 受験資格

年齢等	年齢・学歴は問いません。
資格・免許等	・普通自動車免許を有する者 (令和8年10月1日までに資格取得見込みの者を含む。) ・美里町内の集落名、主要な道路や施設など地理的状況を把握している方

(注) 次の1つに該当する人は、**受験できません**。

- ① 日本国籍を有しない人
- ② 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行の終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ③ 美里町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ④ 日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

4 申込手続

① 受付期間

令和8年7月6日（月）から8月14日（金）まで

受付時間は、午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで

② 持参・郵送で申込む場合

美里町会計年度任用職員任用試験申込書兼履歴書に必要事項を記入し、受付期間内に持参又は郵送してください。

郵送の場合は、受験票の返信用として 110 円切手を貼った封筒（宛先明記）を同封し、表に「美里町会計年度任用職員（一般事務）任用試験申込」と朱書きした封筒に任用試験申込書兼履歴書を入れ、必ず簡易書留郵便により送付してください。

※8 月 14 日（金）までの消印のあるものに限り受け付けます。

③ インターネット（電子申請）で申込む場合

電子申請システム（LoGo フォーム）から申込むことができます。「電子申請システム（LoGo フォーム）による申込方法」をよく読んで申込んでください。

※令和 8 年 8 月 14 日（金）の午後 5 時 15 分までに到着したものに限り受け付けます。

④ 申込先・問合せ先

〒861-4732 熊本県下益城郡美里町三和 420 番地

美里町役場庶用庁舎 美しい里創生課まちづくり政策係

TEL 0964-47-1111

（内線 113）

5 申込用紙の請求

① インターネットからダウンロードする場合

美里町のホームページにアクセスして試験案内及び申込書をダウンロードしてください。

② 直接受け取る場合

申込用紙は、美里町役場中央庁舎総務課行政係、庶用庁舎住民生活課庶用庁舎総合窓口係に用意しています。

③ 郵便により請求する場合

郵便により請求する場合は、封筒の表に「美里町会計年度任用職員（一般事務）任用試験申込書請求」と朱書きし、140 円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（A4 サイズを折らずに封入できるもので、長辺 34 cm・短辺 25 cm以内）を同封のうえ、美里町役場中央庁舎総務課行政係へ請求してください。

④ インターネット（電子申請）で申込む場合

電子申請システム（LoGo フォーム）での申込データ入力・送信により、受験申込が完了しますので、申込用紙を請求する必要はありません。

5 面接試験の日時及び場所

日 時	場 所	試験結果の発表
令和 8 年 8 月 27 日（木） 午後 1 時～ ※詳細については、別途通知 します。	美里町役場中央庁舎 2 階 第 2 会議室 （控室：第 3・4 会議室）	9 月中旬までに採用者・不採用者ともに通知します。