事 業 計 画 書

|  |  |
| --- | --- |
| 施 設 名 | 美里町文化交流センター |

令和　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 団 体 名 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 所 在 地 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |
| 担当者名 | 部署係名： |  | 氏名： |  |

|  |
| --- |
| １　申請動機・施設の現状に対する考え |
|  |

|  |
| --- |
| ２　管理運営の基本方針について |
|  |

|  |
| --- |
| ３　サービス向上について |
| （１）苦情・要望対応、運営改善への反映について（２）その他 |

|  |
| --- |
| ４　施設効用の発揮（運営）について |
| （１）利用拡大を図るための方策について（２）地域、関係機関、隣接施設等との連携について |
| ５　施設効用の発揮（維持管理）について |
| （１）保守管理の方法・体制（２）再委託業務 |

|  |
| --- |
| ６　自主事業について |
| （１）自主事業の提案及びその効果等 |

|  |
| --- |
| ７　経費の縮減及び効率的な管理運営の方策について |
| （１）指定期間内における指定管理料の提案額について

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 指定管理料の提案額 | 令和８年度 |  | 円 |
| 令和９年度 |  | 円 |
| 令和10年度 |  | 円 |
| 令和11年度 |  | 円 |
| 令和12年度 |  | 円 |
| 合　　計 |  | 円 |

※消費税及び地方消費税を含めて入力してください。※別紙収支予算書の金額と同額となるようにしてください。（２）管理運営業務の効率化と経費の縮減に関する考え方について |
| ８　団体の管理能力について |
| （１）組織体制（２）事務分掌（３）勤務シフト |

|  |
| --- |
| ９　雇用・労働条件の確保について |
| （１）申請者の現状　①労働基準法第89条に基づく就業規則を作成していますか。　　□作成している　　　　　　□作成していない　　□作成の義務がない（常時使用する労働者が10人に満たない）　②最低賃金法に基づく最低賃金を上回る賃金を支払っていますか。　　□支払っている　　　　　　□支払っていない　③労働基準法第32条に基づき適正な労働時間を確保していますか。　　□確保している　　　　　　□確保していない（２）個人情報保護、情報公開に関する考え方について |

|  |
| --- |
| １０　スタッフの配置、指導育成、研修体制について |
| （１）適正な人員の配置について（２）指導育成、研修体制について |
| １１　その他の提案について |
| （１）災害等の対応（２）地元（美里町内）雇用や地元企業活用に関する取組みについて（２）類似施設の運営実績について（４）新たなサービス展開や所在地域の活性化につながる方策等の提案 |